



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD LABIN
Gradonačelnik

KLASA: 402-01/20-01/40
URBROJ: 2144/01-05-20-4
Labin, 28. prosinac 2020.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9./09., 9./10. – lektoriran tekst, 8./13., 3./16. 2/18. i 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20.), sukladno Proračunu Grada Labina za 2021. godinu sa projekcijama za 2022. i 2023. godinu („Službene novine Grada Labina“ broj 19/20.), te temeljem članka 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15.), članka 18. Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 1/16., 2/16. i 14/16.) i Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima Proračuna Grada Labina KLASA: 022-05/19-01/2-358 , URBROJ: 2144/01-01-19-1 od 27. prosinca 2019., te Strategije kreativnog i kulturnog razvoja Labina za razdoblje 2020.-2030. („Službene novine Grada Labina“ br. 16/20.), Gradonačelnik Grada Labina 28. prosinca 2020. godine objavljuje

**Javni natječaj za sufinanciranje programa / projekata
iz područja kulture za 2021. godinu**

UVOD

1. Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Labina poziva udruge i ostale neprofitne organizacije , samostalne umjetnike te pravne i fizičke osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost da se prijave na financijsku podršku programima, projektima i manifestacijama udruga građana, a koji doprinose razvoju kulture Grada Labina.

Prijavitelji sukladno ovom Natječaju mogu prijaviti program, projekt i/ili manifestaciju za slijedeća prioritetna područja:

- Likovna i galerijska djelatnost
- Glazbena, plesna i filmska djelatnost te razvoj nezavisne scene
- Književna djelatnost
- Tradicijska djelatnost, očuvanje baštine i lokalnog govora (cakavica)
- Suvremena umjetnost i medijske kulture te promicanje industrijske baštine
- Izdavačka djelatnost
- Očuvanje i njegovanje kulturnih običaja

2. Udruge i ostale neprofitne organizacije mogu prijaviti programe, projekte i/ili manifestacije koji/e sadrže slijedeće aktivnosti:

- likovni i galerijski projekti
- poticanje aktivnosti s područja glazbe, glazbeno-scenske umjetnosti,
- poticanje filmske i manifestacije izvedbene umjetnosti,

- poticanje kulturno umjetničkog amaterizma i njegovanju folklornog izričaja
- potpora djelatnosti puhačkog orkestra
- jačanje i razvitak novih medijskih kultura,
- zaštita i očuvanje nematerijalnih kulturnih dobara
- poticanja kulturnog identiteta Grada, povijesnih ličnosti i njegovanje cakavice
- izdavački projekti koji promoviraju jezik, običaje i kulturno nasljeđe Labina
- izdavanje likovnih monografija labinskih umjetnika
- izdavanje CD-a i DVD –a labinskih glazbenih skupina
- promocija glazbe i kulture mladih neafirmiranih izvođača s područja Grada Labina
- organizacija karnevalskih svečanosti

U 2021. godini iznimno će se vrednovati programi/projekti koji doprinose i afirmiraju rudarsku baštinu i nasljeđe u godini obilježavanja 100-te obljetnice Labinske republike.

3. Ukupno planirana vrijednost natječaja je 175.000,00 kn, odnosno biti će sklopljeno indikativno oko 15 Ugovora u rasponu od 1.000,00 do 70.000,00 kuna.

4. Rok za podnošenje prijedloga programa/projekata/manifestacija je 30 dana od dana objave Natječaja.

UVJETI PRIJAVE

5. Pravo na podnošenje prijave imaju subjekti organizacije uz uvjet da:

- imaju sjedište na području Republike Hrvatske
- su upisani u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar,
- su registrirani kao udruge ili druge neprofitne organizacije i čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti,
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- svojim programima/projektom obuhvaćaju korisnike s područja Grada Labina,
- prijavljene aktivnosti provode na području Grada Labina,
- su uredno ispunile obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada Labina i drugih javnih izvora,
- nemaju dugovanja s osnova plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Labina,
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima,
- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način),
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekata, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga,
- se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa / projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom
- su pravne i fizičke osobe (samostalni umjetnici, registrirane samostalne profesije), kao i druge pravne osobe koje imaju sjedište ili djeluju na području Grada Labina ili svojim djelovanjem obuhvaćaju korisnike s područja Grada Labina te su upisane u odgovarajuće registre obavljanja djelatnosti.

6. Svaki prijavitelj može prijaviti najviše jedan (1) projekt ili program na razdoblje provedbe do kraja kalendarske godine uz napomenu da će se priznavati prihvatljivi troškovi nastali u tekućoj godini.

KRITERIJI ZA ODABIR

7. Prilikom odabira programa, projekta i/ili manifestacije relevantni su slijedeći kriteriji:

- kvaliteta i relevantnost prijave: usklađenost s ciljevima i načelima postavljenim u Javnom natječaju sukladno strateškim dokumentima Grada Labina i Proračunu Grada Labina za 2021. godinu sa projekcijama za 2022. i 2023. godinu
- procjena dosadašnjeg iskustva podnositelja prijave u provedbi istog ili sličnog programa ili projekta,
- procjena proračuna programa ili projekta (realnost, učinkovitost, razrađenost i povezanost s aktivnostima, korisnicima i rezultatima koji se očekuju, vlastiti doprinos podnositelja prijave, sufinanciranje iz drugih izvora, dokumentiranost pojedinih stavki proračuna),
- inovativnost projekta (primjena najboljih praksi u odgovarajućem području),
- originalnost projekta, s time da će se nastojati izbjegavati financiranje istovrsnih manifestacija, programa i projekata predloženih od strane različitih prijavitelja,
- postojanje upravljačkog i stručnog kapaciteta za provođenje planiranih aktivnosti projekta/programa/manifestacije,
- jasno definiran i realno dostižan cilj projekta/programa/manifestacije,
- jasno definirani korisnici projekta/programa/manifestacije,
- rezultati realizacije projekta/programa/manifestacije u skladu sa stvarnim potrebama u zajednici u kojoj se provodi,
- dosadašnja priznanja (domaća i međunarodna).

SADRŽAJ PRIJAVE

8. Prijedlozi programa / projekata / manifestacija dostavljaju se isključivo ispunjeni računalom na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje dostupni na mrežnim stranicama Grada Labina www.labin.hr.

9. Obvezatna dokumentacija:

- a) Ispunjen, potpisan i ovjeren Obrazac opisa programa / projekta / manifestacije
- b) Ispunjen, potpisan i ovjeren Obrazac proračuna programa / projekta / manifestacije
- c) Ispunjen, potpisan i ovjeren Obrazac popisa priloga koji se prilažu prijavi
- d) Preslika Zapisnika tijela udruge / neprofitne organizacije iz kojeg je razvidno da je usvojen projekt / program / manifestacija koji se prijavljuje na Javni natječaj
- e) Posljednji Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola zajedno sa Zapisnikom tijela udruge / neprofitne organizacije koje ga je usvojilo
- f) Ispunjena, potpisana i ovjerena Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
- g) Ispunjena, potpisana i ovjerena Izjava o partnerstvu (ukoliko se projekt / program / manifestacija provodi u partnerstvu sa drugim prihvatljivim subjektima)
- h) Ispis elektronskog Izvješća nadležnom ministarstvu o provedbi volontiranja (ukoliko je organizacija u prijavi navela volonterski rad)
- i) Popis članova s prebivalištem na području Grada Labina (dostavljaju samo one udruge čije je sjedište izvan Grada Labina)

- j) Obrazac Izjave o suglasnosti za uvid u kaznenu evidenciju za sve osobe koje rade direktno s djecom

Obrasci d) i e) i i) odnose se isključivo na neprofitne organizacije.

Slijedeći se dokumenti odnose na ostale prijavitelje:

1. Dokaz o pravnoj osobnosti – izvadak iz Registra trgovačkog suda (preslika)
2. Izvadak iz Registra obrtnika (preslika obrtnice)
3. Potvrda članstva u Hrvatskoj zajednici samostalnih umjetnika (ili druge strukovne udruge)

10. Prijavitelj kojem će biti odobreno sufinanciranje, prije potpisa Ugovora morat će dostaviti slijedeće dokumente:

- a) uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja projekta, ne starije od 6 mjeseci – može i elektronski ispis;
- b) potvrdu Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja i partnere, ne stariju od 30 dana.
- c) Za obveznike jednostavnog knjigovodstva – Odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i Knjige prihoda i rashoda za proteklu godinu (preslika).

11. Neobavezni dijelovi prijave su izvodi iz novinskih članaka, publikacija, fotografije, nagrade i sl., kao dokaz dosadašnjih aktivnosti i realiziranih sličnih programa / projekata / manifestacija.

NAČIN PRIJAVE

12. Natječajnu dokumentaciju u papirnatom obliku (jedan izvornik) treba poslati preporučeno poštom, putem dostavljača ili osobno (predaja u Pisarnici Grada Labina) na sljedeću adresu:

GRAD LABIN

Upravni odjel za društvene djelatnosti

(NE OTVARAJ- Prijava za JAVNI NATJEČAJ za sufinanciranje programa / projekata iz područja kulture za 2021. godinu)

Titov trg 11, 52 220 Labin

13. Postupak zaprimanja, otvaranja i pregleda dostavljenih prijava, procjena prijava, dostava dodatne dokumentacije, ugovaranje, donošenje odluke o dodjeli financijskih sredstava kao i podnošenje prigovora detaljno su opisani u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj za sufinanciranje programa / projekata udruge iz područja kulture za 2021. godinu –

14. Razmatrat će se samo prijave koje su pravodobno dostavljene, te koje u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete Natječaja.

15. Sva pitanja vezana uz ovaj Javni natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektronske pošte: natjecaj.udruge@labin.hr i to do 15. siječnja 2021. godine.

NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA

- I. Pravilnik o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 1/16., 2/16. i 14/16.) i Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima Proračuna Grada Labina KLASA: 022-05/19-01/2-358, URBROJ: 2144/01-01-19-1 od 27. prosinca 2019.
- II. Tekst Javnog natječaja za sufinanciranje programa/projekata iz područja kulture za 2021. godinu
- III. Upute za prijavitelje
- IV. Obrasci za prijavu programa ili projekata:
 - a) Obrazac opisa programa ili projekta
 - b) Obrazac proračuna programa ili projekta
- V. Popis priloga koji se prilažu prijavi
Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- VI. Obrazac Izjave o partnerstvu
- VIII. Obrazac Izjave o suglasnosti za uvid u kaznenu evidenciju za sve osobe koje radl direktno s djecom
- IX. Dokumentacija u postupku procjene prijava i donošenja odluke o dodjeli sredstava – ispunjavaju članovi povjerenstava:
 - a) Obrazac ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja
 - b) Obrazac za ocjenu kvalitete / vrijednosti programa ili projekta
 - c) Obrazac Izjave o nepristranosti i povjerljivosti
 - d) Poslovnik o radu Povjerenstva za ocjenjivanje kvalitete prijava
- X. Obrazac Ugovora o financiranju programa ili projekta
- XI. Obrasci za izvještavanje:
 - a) Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
 - b) Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta

Kao prilog proračunu programa ili projekta dostavljaju se dokumenti na osnovu kojih je isti utvrđen (ponude, izjave suradnika o cijeni koštanja njihovih usluga, procjene troškova i sl.).

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić